

FORMATION CHSCT

21 heures

Public concerné

membres du CHSCT des établissements de moins de 300 salariés

Lieu

En centre de formation ou chez le client

Validation

cas pratiques, études de cas, exercices d'application, mise en situation pratique, et exercice de synthèse

Programme

1. Rôle, missions et moyens de fonctionnement du CHSCT

- cadre légal
- l'évolution du rôle du CHSCT
- les neuf principes généraux de la prévention
- enjeux : responsabilité de l'employeur et du salarié
- missions confiées au CHSCT
- protection des membres
- crédit d'heures et liberté de déplacement : jusqu'où aller ?
- droit à l'information et obligation de discrétion
- quand et comment faire appel à un expert ?
- Cas pratique : les modalités pratiques de fonctionnement du CHSCT.

2. Organisation des réunions

- organisation des réunions : qui participe, qui convoque ?
- rôles particuliers du secrétaire et du président
- l'opportunité d'établir un règlement intérieur du CHSCT.

3. Relations avec les autres acteurs de la sécurité

- acteurs internes : employeur, salariés, CE, ingénieur sécurité, médecin du travail...
- acteurs externes : inspection du travail, CARSAT...

4. Organisation collective de l'instance et de ses travaux

- se positionner par rapport aux différents acteurs de l'entreprise
- légitimer le dialogue social sur les conditions de

travail

- face aux risques : construire des stratégies d'intervention
- mesurer les indicateurs d'appréciation de la plus-value du CHSCT
- exploiter les ressources documentaires du CHSCT
- Etude de cas : le rôle du CHSCT face à un projet collectif de l'entreprise

5. Apport de l'ergonomie au CHSCT

- intervenir en santé-sécurité : liens complexes entre travail et pathologie
- analyse de l'activité : un support pour l'analyse des risques
- repères pour des interventions efficaces
- parler de sécurité : tenir compte des représentations pour être bien compris

6. Inspections : réussir ses missions de terrain

- les risques à prendre en compte : santé physique et santé mentale des salariés
- focus sur certains risques particuliers : risques psychosociaux, TMS, risque routier, risque chimique...
- quand et comment procéder à une inspection ?
- grilles et check-lists d'identification des risques.
- Jeu pédagogique : La Chasse aux risques®. Identifier et évaluer les risques dans différentes situations professionnelles
- Mise en situation : inspecter un local et faire un compte-rendu

FORMATION CHSCT

Programme

7. Enquêtes : analyse des accidents

- quand et comment procéder à une enquête ?
- constituer une délégation et recueillir les faits
- s'entraîner aux principes de la méthode de l'arbre des causes.

Exercice d'application : construire et exploiter des arbres des causes de différents secteurs

Cas pratique : remplir la déclaration CERFA

8. Faire face aux situations particulières

- situations de danger grave et imminent
- travaux réalisés par des entreprises extérieures
- salariés intérimaires
- établissements ERP, IGH, ICPE...

9. S'impliquer au quotidien dans la prévention des risques

- utiliser le Document Unique d'Evaluation des Risques
- participer aux plans de prévention
- proposer et suivre les mesures sur un plan d'action
- promouvoir la sécurité auprès des salariés.

Exercice de synthèse : le rôle et les missions des membres du CHSCT

Le + camas

- + Méthode pédagogique active et innovante permettant aux apprenants d'être acteurs de la formation
- + Formateurs professionnels du métier pour vous apporter une réelle expertise
- + Des formations complètes sur les plans théorique et pratique.